



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ - ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1ης ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ - ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΓΚ Ν.Π.Δ.Δ.

ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ- ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΠΛΗΡ: Μ. ΚΟΛΟΝΙΑ
ΤΗΛ: 213 2058394
FAX: 213 2058614
E-mail: mkolonia@sismanoglio.gr

ΓΕΝ. ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ - ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΓΚ
Αριθμ. Πρωτ.: ...18769...
Ελήφθη την ...19-9-2018

ΑΡ.ΠΡΩΤ.:
ΗΜΕΡ: 7/9/2018

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ (ΑΡΘΡΟ 117,Ν.4412/2016) Νο 44/2018
ΓΙΑ ΤΗΝ «Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΥΠΔ-ΔΡΟ)» ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ 24.800€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ
ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Είδος διαγωνισμού	ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ
Κριτήριο Κατακύρωσης	ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
Ημερομηνία Διενέργειας	4/10/2018 ΗΜΕΡΑ ΠΕΜΠΤΗ
Τόπος Διενέργειας	Γενικό Νοσοκομείο Αττικής Σισμανόγλειο- Αμαλία Φλέμιγκ Σισμανογλείου 1, 151 26- Μαρούσι
Περιγραφή Υπηρεσιών	«Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΥΠΔ-ΔΡΟ)» (CPV: 72000000-5)συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 24.800,00€
Προϋπολογισθείσα Δαπάνη	14.880,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ 9.920,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ ΓΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΥΠΔ-ΔΡΟ) ΓΙΑ ΤΗΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ Γ.Ν.Α. ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ- ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΓΚ

Έχοντας υπόψη:

- το Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/8-8-2016 τ.Α') «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
- το Ν.4152/2013, υποπαρ.25 περί συναλλαγών μεταξύ επιχειρήσεων και δημοσίων αρχών
- τις διατάξεις του Ν.3918/2011, άρ.13 «Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις»
- τις διατάξεις του Ν.3580/2007, άρ.10 «Προμήθειες Φορέων Εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λουιτές διατάξεις»
- τις διατάξεις του Ν.3329/2005 (ΦΕΚ 81 Α'/4-4-05) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λουιτές διατάξεις»
- οι διατάξεις του Ν.3850/2010 (Α' 84) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων»
- ο υπ' αριθμ.ΕΕ/2016/679 Κανονισμός του Ευρωπαϊκού Κανονισμού Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων
- την υπ' αριθμ.14/2.11.2016 θ.44° ΗΔ (ΑΔΑ: 6ΕΤΓ4690Ω5-8ΨΠ) απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου
- την υπ' αριθμ.11/7-4-2017 θ.63 ΗΔ (ΑΔΑ: 7ΥΡΜ460V5-5Δ8) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου
- την υπ' αριθμ.28/04-10-2017 θ.10° ΗΔ (ΑΔΑ: ΩΟΓΠ4690Ω5-360 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου
- Την υπ' αριθμ.07/6/2018 Απόφαση ΔΣ ΘΕΜΑ: 19, ΗΜ <<ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ>>.
- Την υπ' αριθμ.15/25.4.2018 Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου, ΘΕΜΑ: 17 για Ορισμό Επιτροπής Σύνταξης Τεχνικών Προδιαγραφών Περί Απαιτήσεων Γενικού Κανονισμού Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων.
- Την υπ' αριθμ.18/15.5.2018 Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου, ΘΕΜΑ: 19 «Εφαρμογή Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (GDPR) – Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων».
- Την υπ' αριθμ.23/12.6.2018 Απόφαση ΔΣ για Έγκριση Τεχνικών Προδιαγραφών για «Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΥΠΔ-ΔΡΟ)»

www.sismanoglio.gr
e-mail: info@sismanoglio.gr
www.flemig-hospital.gr
e-mail: info@flemig-hospital.gr

Σισμανογλείου 1, 151.26 Μαρούσι, τηλ. 213-2058.001, fax: 213-2058.618
25ης Μαρτίου 14, 151.27 Μελίσσια, τηλ. 213-2003.200, fax: 213-2003.399



- 15) Το υπ' αριθμ.15458/18.7.2018 έγγραφο από την Επιτροπή Σύνταξης Τεχνικών Προδιαγραφών του ως άνω Συνοπτικού Διαγωνισμού.
16) Την υπ' αριθμ.27/10.7.2018 απόφαση ΔΣ Περί Παρατηρήσεων επί Τεχνικών Προδιαγραφών.
17) Την υπ' αριθμ.29 /25.7.2018 απόφαση ΔΣ για Έγκριση Ενσωμάτωσης Παρατηρήσεων στις Τεχνικές Προδιαγραφές για «Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΥΠΔ-ΔΡΟ)»
18) την υπ' αριθμ.9705/10/9/2018 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ:75ΨΒ4690Ω5-1ΨΜ) ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ-ΑΜ.ΦΛΕΜΙΓΚ

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Συνοπτικό διαγωνισμό με κατάθεση γραπτών και σφραγισμένων προσφορών, για την προμήθεια «Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΥΠΔ-ΔΡΟ)»

συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης **24.800,00€** συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη βάσει τιμής προσφορά ανά τμήμα της παρούσας.

ΤΜΗΜΑ Α'	
<u>ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ</u>	14.880,00€ Συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ
ΤΜΗΜΑ Β'	
<u>ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΥΠΔ-ΔΡΟ) ΓΙΑ ΤΗΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ Γ.Ν.Α. ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ- ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΓΚ</u>	9.920,00€ Συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

Ο διαγωνισμός θα γίνει στο Σισμανόγλειο Νοσοκομείο (Γραφείο Προμηθειών) ενώπιον επιτροπής, την 4/10/2018, ημέρα ΠΕΜΠΤΗ, ώρα 11.00π.μ. Η ημερομηνία λήξης κατάθεσης των προσφορών είναι η προηγούμενη (εργάσιμη) ημέρα από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή στις 3/10/2018 ημέρα ΤΕΤΑΡΤΗ και ώρα 14:00.

Η κατάθεση των προσφορών θα γίνει στο Γραφείο Προμηθειών αφού προηγουμένως πρωτοκολληθούν στη Γραμματεία του Νοσοκομείου. Προσφορές που κατατίθενται στην Υπηρεσία μετά την παραπάνω ημερομηνία είναι εκπρόθεσμες και θα επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

Διευκρινίσεις:

1. Το πλήρες κείμενο της διακήρυξης είναι αναρτημένο σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής: <http://www.sismanoglio.gr>
2. Το πλήρες κείμενο της διακήρυξης δημοσιεύτηκε στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν.4412/16.
3. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις/κοινοπραξίες αυτών ή συνεταιρισμοί που πληρούν τους όρους της Διακήρυξης.
4. Οι προσφορές θα κατατεθούν στην ελληνική γλώσσα μέσα σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο (κυρίως φάκελος) ο οποίος θα περιλαμβάνει δύο υποφάκελους: έναν υποφάκελο με την τεχνική προσφορά και έναν υποφάκελο με την οικονομική προσφορά.
5. Ο κυρίως φάκελος θα φέρει τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα, καθώς και τα στοιχεία του διαγωνισμού (τον αριθμό της διακήρυξης, τον τίτλο του διαγωνισμού, την επωνυμία του διενεργούντος το διαγωνισμό και την ημερομηνία διενέργειας).
6. Μέσα στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται τα παρακάτω:
Α) Καλά σφραγισμένος υποφάκελος με την ένδειξη ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ στον οποίο τοποθετείται η τεχνική προσφορά με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και αντίγραφο αυτής. Στην τεχνική προσφορά ο προσφέρων θα δηλώνει αναλυτικά τη



συμμόρφωση ή μη των προσφερόμενων υπηρεσιών σε σχέση με τις αντίστοιχες προδιαγραφές της Διακήρυξης και των παρατηρημάτων αυτής (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'). Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να προσκομίσουν όλα τα ζητούμενα στοιχεία, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση οδηγίες.

Β) Καλά σφραγισμένος υποφάκελος με τα ανωτέρω στοιχεία και την ένδειξη **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** στον οποίο τοποθετείται η οικονομική προσφορά και αντίγραφο αυτής.

Γ) Συμπληρωμένο και αρμοδίως υπογεγραμμένο το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ.4 του άρθρου 79 του ν.4412/2016, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β')

7. Γίνονται δεκτές προσφορές χωριστά για κάθε τμήμα (Α & Β) και για το σύνολο της υπό ανάθεση υπηρεσίας κάθε τμήματος «Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΥΠΔ-ΔΡΟ)»

Προσφορές που υποβάλλονται για μέρος μόνο των απαιτήσεων της διακήρυξης έκαστου τμήματος, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες .

Οι τιμές των προσφορών για τις προσφερόμενες υπηρεσίες θα εκφράζονται σε ευρώ (€). Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται μέχρι τρία (3) δεκαδικά ψηφία. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε. Στην προσφερόμενη τιμή θα περιλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση εκτός ΦΠΑ. Προσφορές στις οποίες δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, ή που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Υπηρεσία η οποία αξιολογήθηκε κατά την Τεχνική Προσφορά και δεν αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά ή αναφέρεται χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία. Η προσφερόμενη τιμή με τον αναλογούντα ΦΠΑ επί ποινή αποκλεισμού δεν πρέπει να ξεπερνά τον επιμέρους προϋπολογισμό του τμήματος του διαγωνισμού που συμμετέχει ο υποψήφιος ανάδοχος.

8. Η ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ του φακέλου των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορεί να γίνει σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής.
9. Κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού δικαιούνται να παρίστανται οι προσφέροντες στο διαγωνισμό ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι αυτών, που απαραίτητα θα πρέπει να έχουν νόμιμο παραστατικό εκπροσώπησης.
10. Οι τιμές είναι δεσμευτικές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.
11. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής δεν απαιτείται. Με την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης, ίση με το 5% της συμβατικής αξίας χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ.
12. Οι προσφορές θα ισχύουν για χρονικό διάστημα τουλάχιστον εκατόν ογδόντα (180) ημερών και θα αναγράφουν την αποδοχή των όρων της διακήρυξης.
13. Τρόπος Πληρωμής: Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ (€) μετά τη διαδικασία της οριστικής παραλαβής των υπηρεσιών από την Επιτροπή Παραλαβής και την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην υποπαρ.25 του Ν.4152/13 «περί συναλλαγών μεταξύ επιχειρήσεων και δημοσίων αρχών».

Σε κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους.

Οι κρατήσεις είναι οι εξής:

Οι κρατήσεις είναι οι εξής:

- α) 4% προκαταβολή φόρου
- β) 2% (Ν. 3580/07) υπέρ της Ψυχικής Υγείας
- γ) υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ 0,06%, επ' αυτού χαρτόσημο 2% και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20%
- δ) υπέρ ΑΕΠΠ 0,06%, επ' αυτού χαρτόσημο & ΟΓΑ χαρτοσήμου 3,6%

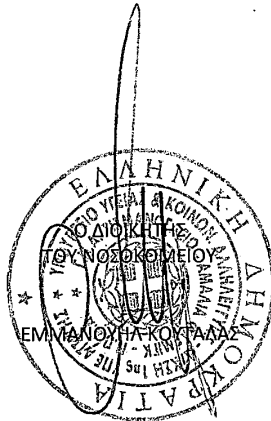
www.sismanoglio.gr
e-mail: info@sismanoglio.gr
www.flemig-hospital.gr
e-mail: info@flemig-hospital.gr

Σισμανογλείου 1, 151.26 Μαρούσι, τηλ. 213-2058.001, fax: 213-2058.618
25ης Μαρτίου 14, 151.27 Μελίτσια, τηλ. 213-2003.200, fax: 213-2003.399



Σε περίπτωση αθέτησης από τον συμβασιούχο της ως άνω υποχρέωσης τούτου Νοσοκομείο δικαιούται να απαιτήσει : α) την αποκατάσταση κάθε ζημιάς του, που ενδεχομένως προκύψει, συνέπεια της κοινοποίησης εγγράφων-στοιχείων, σε τρίτους και β) την άμεση και στο διηνεκές παύση κοινοποίησης εγγράφων-στοιχείων, σε τρίτους, στο μέλλον.

14. Η διάρκεια της σύμβασης θα ορισθεί για ένα έτος εκτός αν υπογραφεί σύμβαση από ανωτέρα αρχή οπότε αυτή λύεται αυτοδίκαια και δεν παράγει κανένα νόμιμο δικαίωμα.
15. Για κάθε θέμα που δεν αναφέρεται ρητώς στη διακήρυξη, ισχύει η κείμενη Νομοθεσία.





ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ «ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ – ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΓΚ» ΚΑΙ «ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ» ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΓΚΠΔ – GDPR, ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΕ 2016/679)

ΓΕΝΙΚΑ

Το Νοσοκομειακό Συγκρότημα «Σισμανόγλειο – Αμαλία Φλέμιγκ» και «Παίδων Πεντέλης» αποτελείται από τις Νοσοκομειακές Μονάδες «Σισμανόγλειο», «Αμαλία Φλέμιγκ» και «Παίδων Πεντέλης», οι οποίες επεξεργάζονται πληθώρα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και πληροφορίες (σε ηλεκτρονικά ή/και φυσικά αρχεία) που μπορούν να ταυτοποιήσουν φυσικά πρόσωπα (ασθενείς, εργαζομένους, συνεργάτες, προμηθευτές κ.ά.), καθώς και ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα που σχετίζονται με την υγεία φυσικών προσώπων.

Και οι τρεις Μονάδες του Συγκροτήματος οφείλουν να εναρμονιστούν με το Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΓΚΠΔ – General Data Protection Regulation, GDPR 2016/679), που επικυρώθηκε στις 27.04.2016 από το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο και το Ευρωπαϊκό Συμβούλιο και πρόκειται να εφαρμοσθεί σε όλους τους φορείς της Ευρωπαϊκής Ένωσης, δημόσιου και ιδιωτικού τομέα.

Για το λόγο αυτό, το Συγκρότημα έχει προβεί σε προκαταρκτικές ενέργειες και έχει αναγάγει το θέμα σε βασική προτεραιότητά του. Προς την κατεύθυνση αυτή, σκοπεύει να προμηθευτεί συμβουλευτικές, μελετητικές και εκπαιδευτικές υπηρεσίες από έμπειρο και εξειδικευμένο Ανάδοχο.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Ακολουθούν ενδεικτικά πληροφορικά στοιχεία για τις τρεις Νοσοκομειακές Μονάδες του Συγκροτήματος, με στόχο να βοηθήσουν τον Ανάδοχο να εκτιμήσει το μέγεθος του έργου που καλείται να προσφέρει.

ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ

Υπηρετούν Προσωπικό

Ιατρικό Προσωπικό	314
Νοσηλευτικό – Βοηθητικό Υγειονομικό Προσωπικό	460
Διοικητικό – Τεχνικό – Παραϊατρικό Προσωπικό	326
Σύνολο:	1100

Μεγέθη Προσφερόμενων Υπηρεσιών

Νοσηλευτικές Κλίνες	408
Νοσηλευθέντες Ασθενείς το 2017	25.852
Ημέρες Νοσηλείας το 2017	121.555
Επισκέψεις στα Τακτικά Εξωτερικά Ιατρεία το 2017	61.225
Επισκέψεις στο Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών το 2017	42.065

Διάρθρωση Τμημάτων

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ

ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Τμήμα Ελέγχου Ποιότητας, Έρευνας και Συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης

Γραφείο Προστασίας Δικαιωμάτων Ληπτών Υπηρεσιών Υγείας

Γραφείο Ευρωπαϊκών Θεμάτων

ΙΑΤΡΙΚΗ ΚΑΙ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Α' Παθολογικό Τμήμα

Β' Παθολογικό Τμήμα

Καρδιολογικό Τμήμα

Αιματολογικό Τμήμα

Α' Πνευμονολογικό Τμήμα

www.sismanoglio.gr
e-mail: info@sismanoglio.gr
www.flemig-hospital.gr
e-mail: info@flemig-hospital.gr

Σισμανογλείου 1, 151.26 Μαρούσι, τηλ. 213-2058.001, fax: 213-2058.618

25ης Μαρτίου 14, 151.27 Μελίσσια, τηλ. 213-2003.200, fax: 213-2003.399



Β' Πνευμονολογικό Τμήμα
Μονάδα Τεχνητού Νεφρού
Μονάδα Εμφραγμάτων
Μονάδα Ειδικών Λοιμώξεων
Μονάδα Εντατικής Θεραπείας
Μονάδα Αναπνευστικής Λειτουργίας και Μελέτης Ύπνου
Μονάδα Βρογχοσκοπήσεων και Θεραπείας Laser
Μονάδα Επαγγελματικών Νοσημάτων και Φυματίωσης
Μονάδα Κυστικής Ίνωσης
Εργαστήριο Πλευροσκοπήσεων
Αιμοδυναμική Μονάδα
Γαστρεντερολογική Μονάδα
Ρευματολογική Μονάδα

ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Α' Χειρουργικό Τμήμα
Β' Χειρουργικό Τμήμα
Ουρολογικό Τμήμα
Θωρακοχειρουργικό Τμήμα
Ωτορινολαρυγγολογικό Τμήμα
Ανασθησιολογικό Τμήμα και Ιατρείο Πόνου
Αγγειοχειρουργικό Τμήμα
Οφθαλμολογικό Τμήμα
Μονάδα Εξωσωματικής Λιθοτριψίας

ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Ψυχιατρικό Τμήμα Ενηλίκων
Ψυχιατρικό Τμήμα Παίδων και Εφήβων
Ξενώνας Ενηλίκων «Ξένιος Φλυεύς»
Ξενώνας Εφήβων «Το Σπίτι»
Ξενώνας Εφήβων «Ο Όρμος»
Ιατροπαιδαγωγικό Κέντρο 6^{ου} Τομέα Παλλήνης

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Μικροβιολογικό Τμήμα
Ακτινοδιαγνωστικό Τμήμα
Τμήμα Αξονικής και Μαγνητικής Τομογραφίας
Τμήμα Ψηφιακής Αγγειογραφίας
Παθολογοανατομικό Τμήμα
Κυτταρολογικό Τμήμα
Αιματολογικό Τμήμα
Βιοχημικό Τμήμα
Φαρμακευτικό Τμήμα
Αιμοδοσία

ΛΟΙΠΑ ΤΜΗΜΑΤΑ

Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών
Τμήμα Παραϊατρικού Προσωπικού
Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας
Τμήμα Διαιτολογίας και Διατροφής
Επόπτης Δημόσιας Υγείας
Εθνικό Αρχείο Νεοπλασιών
Επιτροπή Νοσοκομειακών Λοιμώξεων

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού
Τμήμα Γραμματείας
Τμήμα Γραμματείας Εξωτερικών Ιατρείων
Τμήμα Κίνησης Ασθενών

ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Τμήμα Οικονομικού
Τμήμα Προμηθειών
Τμήμα Επιστάσις – Ιματισμού

ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΥΗΣ – ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1ης ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ - ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΓΚ Ν.Π.Δ.Δ.

ΤΕΧΝΙΚΗ – ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Τμήμα Τεχνικού
Τμήμα Βιοϊατρικής Τεχνολογίας
Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων

ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΓΚ

Υπηρετούν Προσωπικό

Ιατρικό Προσωπικό	102
Νοσηλευτικό – Βοηθητικό Υγειονομικό Προσωπικό	134
Διοικητικό – Τεχνικό – Παραϊατρικό Προσωπικό	87
Σύνολο:	323

Μεγέθη Προσφερόμενων Υπηρεσιών

Νοσηλευτικές Κλίνες	128
Νοσηλευθέντες Ασθενείς το 2017	5.126
Ημέρες Νοσηλείας το 2017	24.644
Επισκέψεις στα Τακτικά Εξωτερικά Ιατρεία το 2017	25.189
Επισκέψεις στο Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών το 2017	20.202

Διάρθρωση Τμημάτων

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ

ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Τμήμα Πληροφορικής

Γραφείο Προστασίας Δικαιωμάτων Ληπτών Υπηρεσιών Υγείας

ΙΑΤΡΙΚΗ ΚΑΙ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Παθολογικό Τμήμα

Καρδιολογικό Τμήμα

Ενδοκρινολογικό Τμήμα

Μονάδα Τεχνητού Νεφρού

Μονάδα Συνεχούς Φορητής Περιτοναϊκής Κάθαρσης

Μονάδα Εμφραγμάτων

Μονάδα Ενδοσκοπήσεων

ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Χειρουργείο

Χειρουργικό Τμήμα

Ορθοπαιδικό Τμήμα

Αναισθησιολογικό Τμήμα

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Ακτινοδιαγνωστικό Τμήμα

Αιματολογικό Τμήμα

Βιοχημικό Τμήμα

Μικροβιολογικό Τμήμα

Αιμοδοσία

ΛΟΙΠΑ ΤΜΗΜΑΤΑ

Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών

Τακτικά Εξωτερικά Ιατρεία

Τμήμα Κοινωνικής Υπηρεσίας

Τμήμα Παραϊατρικών Επαγγελματιών

Τμήμα Διατροφής – Διαιτολογίας

Επόπτης Δημόσιας Υγείας

www.sismanoglio.gr
e-mail: info@sismanoglio.gr
www.flemig-hospital.gr
e-mail: info@flemig-hospital.gr

Σισμανογλείου 1, 151.26 Μαρούσι, τηλ. 213-2058.001, fax: 213-2058.618

25ης Μαρτίου 14, 151.27 Μελίτσια, τηλ. 213-2003.200, fax: 213-2003.399



Επιτροπή Νοσοκομειακών Λοιμώξεων
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
Τμήμα Προσωπικού
Τμήμα Γραμματείας
Τμήμα Γραμματείας Τακτικών Εξωτερικών Ιατρείων
Τμήμα Κίνησης Ασθενών
Τμήμα Επιστάσις – Ιματισμού

ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ

Υπηρετούν Προσωπικό

Ιατρικό Προσωπικό	114
Νοσηλευτικό – Βοηθητικό Υγιεινολογικό Προσωπικό	168
Διοικητικό – Τεχνικό – Παραϊατρικό – Λοιπά Επιστημονικό Προσωπικό	136
Σύνολο:	418

Μεγέθη Προσφερόμενων Υπηρεσιών

Νοσηλευτικές Κλίνες	160
Νοσηλευθέντες Ασθενείς το 2017	8.135
Ημέρες Νοσηλείας το 2017	20.834
Επισκέψεις στα Τακτικά Εξωτερικά Ιατρεία το 2017	51.403
Επισκέψεις στο Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών το 2017	61.541

Διάρθρωση Τμημάτων

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ

ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Αυτοτελές Τμήμα Οργάνωσης και Πληροφορικής
Γραφείο Προστασίας Δικαιωμάτων Ληπτών Υπηρεσιών Υγείας
ΙΑΤΡΙΚΗ ΚΑΙ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Παιδιατρικό Τμήμα
Μονάδα Αλλεργιολογικών και Αναπνευστικών Νοσημάτων
Μονάδα Κοινωνικής Ιατρικής – Αναπτυξιολογίας
Νευρολογικό Τμήμα
Καρδιολογικό Τμήμα

ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Χειρουργείο
Τμήμα Παιδοχειρουργικής
Ορθοπαιδικό Τμήμα
Οφθαλμολογικό Τμήμα
Ωτορινολαρυγγολογικό Τμήμα
Οδοντιατρικό Τμήμα
Ανασθησιολογικό Τμήμα
Μονάδα Εντατικής Θεραπείας Παιδών

ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Παιδοψυχιατρικό Τμήμα
Κοινοτικό Κέντρο 3^{ου} Τομέα Ψυχικής Υγείας Παιδών & Εφήβων (Λυκόβρυση)

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Βιοπαθολογικό – Βιοχημικό Τμήμα
Μονάδα Αιματολογικού – Αιμοδοσίας
Ακτινοδιαγνωστικό Τμήμα

Στοιχεία: 151.26 Μαρούσι, τηλ. 213-2058.001, fax: 213-2058.618
25ης Μαρτίου 14, 151.27 Μετσίματα, τηλ. 213-2003.200, fax: 213-2003.399

www.sismanoglg.gr e-mail: info@sismanoglg.gr
www.fleming-hospital.gr e-mail: info@fleming-hospital.gr

- **Εκτιμήσεις των αναλυτικών εξετάσεων** δεδομένων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 35 του Ν.1713/2014.
 - **Εκτιμήσεις σε εκτενή αναφορά την απόκλιση** του υπολοίπου από το επιθυμητό επιπέδο συμμόρφωσης κάθε Τμήματος προς τον Γ.Κ.Λ.Δ (gap analysis).
 - **Εξέλιξη των συμπεριλαμβανόμενων** (π.χ. εταιρείες) ή μη συμπεριλαμβανόμενων (π.χ. Νοσοκομείων) που εκτελούν εξετάσεις, σύμφωνα με τις απαιτήσεις για λογισμικό των Νοσοκομείων Μονάδων.
 - **Εκτιμήσεις** των αναλυτικών δεδομένων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 25 του Ν.1713/2014 και διαδικασιών για την προστασία και ελαχιστοποίηση των δεδομένων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 25 του Ν.1713/2014 (κ.α.)
 - **Καταγράφονται** συστημικά τις διαδικασίες, τα έντυπα, τα αρχεία δεδομένων, τις διαδικασίες, τα δεδομένα και τις ποσότητες δεδομένων που χρησιμοποιούνται (data flow mapping), ανά επιχείρηση/οργανισμό/Μονάδα, Τμήμα, Εξωνοσοκομειακή Δομή, Γραφείο ή ανά μέτρο προστασίας δεδομένων, με σκοπό την πλήρη απεικόνιση της επεξεργασίας και την κάλυψη της απαιτήσης καταχώρισης (συλλογή, καταχώριση, φύλαξη, διαβίβαση κ.λπ.) προστασιών δεδομένων και την κάλυψη της απαιτήσης για καταχώριση αρχείων προστασιών επεξεργασίας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 30 του Ν.1713/2014 (κατηγορίες δεδομένων, σκοποί επεξεργασίας, νόμιμες βάσεις, αποδέκτες δεδομένων, ποσότητες δεδομένων, έγγραφα, κ.α.)
 - **Προβλεπόμενα** χαρακτηριστικά και κριτήρια ανάλογα της επεξεργασίας καταστάσεων των πληροφοριών και δικτυακών υποδομών, των υποκαταστημάτων, διαδικασιών, διαδικασιών που σχετίζονται με ασφάλεια πληροφοριών, επιχείρησης/συνεργείων/συνεργείων (με συστατικά/συνεργείων) με αρμόδια στελέχη των Τμημάτων κάθε Νοσοκομειακής Μονάδας:
 - **Προβλεπόμενα** χαρακτηριστικά και κριτήρια ανάλογα της επεξεργασίας καταστάσεων των πληροφοριών και δικτυακών υποδομών, των υποκαταστημάτων, διαδικασιών, διαδικασιών που σχετίζονται με ασφάλεια πληροφοριών, επιχείρησης/συνεργείων/συνεργείων (με συστατικά/συνεργείων) με αρμόδια στελέχη των Τμημάτων κάθε Νοσοκομειακής Μονάδας:
- Με στόχο την πλήρη συμμόρφωση των Νοσοκομειακών Μονάδων του Συγκροτήματος προς τις απαιτήσεις του Ν.1713, ο Ανάδοχος πρέπει, μεταξύ άλλων, υποχρεωτικά να:

Ζητούμενες Εργασίες

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

- Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού
- Τμήμα Προμηθειών Εξοπλισμών Ιατρικών
- Τμήμα Κίνησης Ασθενών
- Τμήμα Οικονομικού
- Τμήμα Έκτακτων – Ιατρείων
- ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ
- Τμήμα Τεχνικό
- Τμήμα Βιοταξικής Τεχνολογίας
- ΔΙΑΤΟΜΕΑΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ
- Φαρμακευτικά Τμήμα
- Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών
- Τμήμα Ημερήσιας Νοσηλείας
- Τακτικά Εξωτερικά Ιατρεία
- ΝΟΙΛΙΑ ΤΜΗΜΑΤΑ
- Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας
- Τμήμα Διαταρολογίας – Διατροφής
- Τμήμα Παράταξης Προσωπικού
- ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
- ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ – ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1ης ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ - ΑΜΑΛΙΑ ΦΑΕΜΙΛΚ Ν.Α.Α.





Προσδιορίζει τις νομικές βάσεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων (συμπεριλαμβανομένης της συναίνεσης του υποκειμένου) και ελέγξει συμβάσεις και διατυπώσεις σε έντυπα ενημέρωσης και χορήγησης συγκατάθεσης, καθώς και στις ιστοσελίδες των Νοσηλευτικών Μονάδων.

Προτείνει διαδικασίες χειρισμού αιτημάτων των υποκειμένων (πρόσβασης, διαγραφής κ.λπ.).

Αναπτύξει ένα ιεραρχημένο, ρεαλιστικό και συνεκτικό **σχέδιο** επαρκούς συμμόρφωσης των Νοσοκομειακών Μονάδων με τον ΓΚΠΔ.

Παρουσιάζει τον ΓΚΠΔ σε όλους τους υπαλλήλους του Συγκροτήματος με κατανοητά παραδείγματα μεταβολής της καθημερινότητας σε κομβικά σημεία επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων προς την κατεύθυνση συμμόρφωσης με τον ΓΚΠΔ.

- Εκπαιδεύει τους προϊστάμενους Τμημάτων πάνω στο σχέδιο συμμόρφωσης του Τμήματός τους με τον ΓΚΠΔ, παρέχοντάς τους παράλληλα ένα συνοπτικό εγχειρίδιο με οδηγίες για την υλοποίηση του σχεδίου.

Οι προτεινόμενες ενέργειες συμμόρφωσης με το ΓΚΠΔ πρέπει να καλύπτουν ολόκληρο τον «κύκλο ζωής» των προσωπικών δεδομένων (δηλαδή συλλογή, καταγραφή, τροποποίηση/ενημέρωση, αποθήκευση, μεταφορά, διαγραφή/καταστροφή κ.λπ.).

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης – Παραδοτέα

Η υλοποίηση των ζητούμενων υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το παρακάτω ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα. Ο Ανάδοχος οφείλει εντός 15 εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης να προβεί σε αναλυτικό προσδιορισμό του έργου και να καταθέσει στη Διοίκηση του Συγκροτήματος οριστικό χρονοδιάγραμμα.

Επιμέρους Ενέργειες	Παραδοτέα	Ενδεικτικό Χρονοδιάγραμμα
Κατάρτιση πλάνου υλοποίησης του έργου	Π1. Πλάνο Υλοποίησης	3 εβδομάδες από την υπογραφή της σύμβασης
Αποτύπωση – χαρτογράφηση υφιστάμενων διαδικασιών	Π2. Αναφορά Χαρτογράφησης	2-3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
Ανάλυση αποκλίσεων	Π3. Αναφορά Αποκλίσεων	2-3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
Εκτίμηση αντικτύπου	Π4. Αναφορά Εκτίμησης Αντικτύπου	3-4 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
Κατάρτιση σχεδίου συμμόρφωσης και πρότυπες διαδικασίες	Π5. Σχέδιο Συμμόρφωσης και Πρότυπων Διαδικασιών	3-5 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
Εκπαίδευση προσωπικού, γραπτές οδηγίες	Π6. Εγχειρίδια με οδηγίες συμμόρφωσης στον ΓΚΠΔ	4-5 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι καλούνται να προσκομίσουν στοιχεία (βεβαιώσεις, πιστοποιητικά), τα οποία θα συνεκτιμηθούν και θα πρέπει αποδεδειγμένα:

- να διαθέτουν επαγγελματική εμπειρία στην παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών στον τομέα της ασφάλειας πληροφοριών σύμφωνα με το πρότυπο ISO/IEC 27001 ή άλλα διεθνή πρότυπα ασφάλειας.
- να έχουν αποδεδειγμένη γνώση των νομικών και τεχνικών θεμάτων και σχετική προϋπηρεσία στα ζητήματα προστασίας προσωπικών δεδομένων και ασφάλειας πληροφοριών, τα οποία αποδεικνύονται από τους υποψηφίους με την προσκόμιση τριών (3) τουλάχιστον εκτελεσμένων ή σε εξέλιξη συμβάσεων παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών σε θέματα συμμόρφωσης προς την Ευρωπαϊκή Κοινοτική Οδηγία 95/46/ΕΚ, προς το εθνικό Νόμο 2472/1997 ή/και προς τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό 2016/679 (ΓΚΠΔ), με αντισυμβαλλόμενο φορέα ή οργανισμό δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα. Η μία (1) από τις εν λόγω συμβάσεις θα πρέπει να αφορά οπωσδήποτε τον τομέα Υπηρεσιών Υγείας.
- να διαθέτουν ομάδα έργου, η οποία θα περιλαμβάνει:
 - ο ειδικούς στην ασφάλεια πληροφοριών με εμπειρία και αποδεδειγμένο τίτλο μεταπτυχιακής ειδίκευσης.
 - ο νομικό ειδικευμένο στην προστασία δεδομένων, ο οποίος θα διαθέτει πτυχίο Νομικής, άδεια άσκησης επαγγέλματος δικηγόρου, τίτλο/πιστοποιητικό εξειδίκευσης στον τομέα του δικαίου και των πρακτικών περί προστασίας δεδομένων και πιστοποιητικό άριστης γνώσης της Αγγλικής.
 - ο ειδικούς στις τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών, οι οποίοι θα διαθέτουν πτυχίο ΑΕΙ/ΑΤΕΙ Πληροφορικής, Επιστήμης των Υπολογιστών, Μηχανικών Πληροφορικής ή αντίστοιχο τίτλο σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ και πιστοποιητικό πολύ καλής γνώσης της Αγγλικής γλώσσας.
- Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει, για λόγους σαφήνειας και οργάνωσης και προκειμένου να αποτραπούν συγκρούσεις συμφερόντων, να αναφέρει στην τεχνική του προσφορά σαφώς τον καταμερισμό εργασίας στα φυσικά πρόσωπα που θα



δηλώσει, τους τίτλους σπουδών αυτών και την εμπειρογνωσία τους στις πρακτικές προστασίας και διαχείρισης προσωπικών δεδομένων. Τα μέλη της ομάδας έργου θα διαθέτουν τα επαγγελματικά προσόντα και την απαιτούμενη εμπειρία, επαρκώς τεκμηριωμένα στο βιογραφικό τους σημείωμα βάσει των αντίστοιχων τίτλων σπουδών,

πιστοποιητικών εξειδίκευσης, καθώς και της άδειας άσκησης επαγγέλματος όπου αυτή προβλέπεται.

ΑΣΥΜΒΙΒΑΣΤΟ

Ο Ανάδοχος και τα στελέχη της ομάδας έργου θα πρέπει να μην έχουν σύγκρουση συμφερόντων με άλλους ρόλους που τυχόν ήδη κατέχουν πρίν την έναρξη και καθ' όλη τη διάρκεια του έργου στο Συγκρότημα Νοσοκομείων.

ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η ομάδα έργου του Αναδόχου θα παρέχει τις υπηρεσίες της εντός των δομών των Μονάδων του Συγκροτήματος, με πλήρη πρόσβαση σε αυτές τις δομές από τις 07:00 έως τις 20:00 κατά τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας. Η Διοίκηση του Συγκροτήματος θα παράσχει ειδικό χώρο για τη διευκόλυνση της παροχής υπηρεσιών.

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ - ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ

Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία, όπως διαγράμματα, σχέδια, πλάνα, στατιστικά στοιχεία και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή στοιχείο που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση του έργου του είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία των Νοσοκομειακών Μονάδων.

Ο Ανάδοχος, με κανένα τρόπο, δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετιζόμενες με την εν γένει κατάσταση των Νοσοκομειακών Μονάδων του Συγκροτήματος, χωρίς την προηγούμενη γραπτή άδεια της Διοίκησης του Συγκροτήματος.

Ο Ανάδοχος δεσμεύεται από την τήρηση του απορρήτου και της εμπιστευτικότητας, ευθυνόμενος για τυχόν παραβάσεις του ΓΚΠΔ από τα μέλη της ομάδας έργου του.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ – ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1ης ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ - ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΓΚ Ν.Π.Δ.Δ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΡΙΣΜΟ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΥΠΔ – DPO) ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ «ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ – ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΓΚ» ΚΑΙ «ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ» ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΓΚΠΔ – GDPR, ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΕ 2016/679)

ΓΕΝΙΚΑ

Το Νοσοκομειακό Συγκρότημα «Σισμανόγλειο – Αμαλία Φλέμιγκ» και «Παίδων Πεντέλης» αποτελείται από τις Νοσοκομειακές Μονάδες «Σισμανόγλειο», «Αμαλία Φλέμιγκ» και «Παίδων Πεντέλης», οι οποίες επεξεργάζονται πληθώρα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και πληροφορίες (σε ηλεκτρονικά ή/και φυσικά αρχεία) που μπορούν να ταυτοποιήσουν φυσικά πρόσωπα (ασθενείς, εργαζομένους, συνεργάτες, προμηθευτές κ.ά.), καθώς και ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα που σχετίζονται με την υγεία φυσικών προσώπων.

Και οι τρεις Μονάδες του Συγκροτήματος οφείλουν να εναρμονιστούν με το Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΓΚΠΔ – General Data Protection Regulation, GDPR 2016/679), που επικυρώθηκε στις 27.04.2016 από το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο και το Ευρωπαϊκό Συμβούλιο και πρόκειται να εφαρμοσθεί σε όλους τους φορείς της Ευρωπαϊκής Ένωσης, δημόσιου και ιδιωτικού τομέα.

Λαμβάνοντας υπόψη τις θεσμικές απαιτήσεις (άρθρα 37, 38 και 39) του ΓΚΠΔ, την Οδηγία ΕΕ/2016/680 και τις κατευθυντήριες γραμμές της «ομάδας του άρθρου 29» σχετικά με τους Υπεύθυνους Προστασίας Δεδομένων (όπως αναθεωρήθηκαν και εγκρίθηκαν στις 05.04.2017), το Νοσοκομειακό Συγκρότημα «Σισμανόγλειο – Αμαλία Φλέμιγκ – Παίδων Πεντέλης» απευθύνει πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ανάθεση καθηκόντων **Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων (ΥΠΔ)** σε έμπειρο και εξειδικευμένο φυσικό πρόσωπο.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Ακολουθούν ενδεικτικά πληροφοριακά στοιχεία για τις τρεις Νοσοκομειακές Μονάδες του Συγκροτήματος, με στόχο να βοηθήσουν τον Ανάδοχο να εκτιμήσει το μέγεθος του έργου που καλείται να προσφέρει.

ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ

Υπηρετούν Προσωπικό

Ιατρικό Προσωπικό	314
Νοσηλευτικό – Βοηθητικό Υγιεινομικό Προσωπικό	460
Διοικητικό – Τεχνικό – Παραϊατρικό Προσωπικό	326
Σύνολο:	1100

Μεγέθη Προσφερόμενων Υπηρεσιών

Νοσηλευτικές Κλίνες	408
Νοσηλευθέντες Ασθενείς το 2017	25.852
Ημέρες Νοσηλείας το 2017	121.555
Επισκέψεις στα Τακτικά Εξωτερικά Ιατρεία το 2017	61.225
Επισκέψεις στο Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών το 2017	42.065

Διάρθρωση Τμημάτων

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ

ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Τμήμα Ελέγχου Ποιότητας, Έρευνας και Συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης

Γραφείο Προστασίας Δικαιωμάτων Ληπτών Υπηρεσιών Υγείας

Γραφείο Ευρωπαϊκών Θεμάτων

ΙΑΤΡΙΚΗ ΚΑΙ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Α' Παθολογικό Τμήμα

Β' Παθολογικό Τμήμα

Καρδιολογικό Τμήμα

Αιματολογικό Τμήμα

Α' Πνευμονολογικό Τμήμα

Β' Πνευμονολογικό Τμήμα

Μονάδα Τεχνητού Νεφρού

Μονάδα Εμφραγμάτων

Μονάδα Ειδικών Λοιμώξεων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ – ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1ης ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ **ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ - ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΓΚ** Ν.Π.Δ.Δ.

Μονάδα Εντατικής Θεραπείας
Μονάδα Αναπνευστικής Λειτουργίας και Μελέτης Ύπνου
Μονάδα Βρογχοσκοπήσεων και Θεραπείας Laser
Μονάδα Επαγγελματικών Νοσημάτων και Φυματίωσης
Μονάδα Κυστικής Ίνωσης
Εργαστήριο Πλευροσκοπήσεων
Αιμοδυναμική Μονάδα
Γαστρεντερολογική Μονάδα
Ρευματολογική Μονάδα

ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Α' Χειρουργικό Τμήμα
Β' Χειρουργικό Τμήμα
Ουρολογικό Τμήμα
Θωρακοχειρουργικό Τμήμα
Ωτορινολαρυγγολογικό Τμήμα
Αναισθησιολογικό Τμήμα και Ιατρείο Πόνου
Αγγειοχειρουργικό Τμήμα
Οφθαλμολογικό Τμήμα
Μονάδα Εξωσωματικής Λιθοτριψίας

ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Ψυχιατρικό Τμήμα Ενηλίκων
Ψυχιατρικό Τμήμα Παιδών και Εφήβων
Ξενώνας Ενηλίκων «Ξένιος Φλυεύς»
Ξενώνας Εφήβων «Το Σπίτι»
Ξενώνας Εφήβων «Ο Όρμος»
Ιατροπαιδαγωγικό Κέντρο 6^{ου} Τομέα Παλλήνης

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Μικροβιολογικό Τμήμα
Ακτινοδιαγνωστικό Τμήμα
Τμήμα Αξονικής και Μαγνητικής Τομογραφίας
Τμήμα Ψηφιακής Αγγειογραφίας
Παθολογοανατομικό Τμήμα
Κυτταρολογικό Τμήμα
Αιματολογικό Τμήμα
Βιοχημικό Τμήμα
Φαρμακευτικό Τμήμα
Αιμοδοσία

ΛΟΙΠΑ ΤΜΗΜΑΤΑ

Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών
Τμήμα Παραϊατρικού Προσωπικού
Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας
Τμήμα Διαιτολογίας και Διατροφής
Επόπτης Δημόσιας Υγείας
Εθνικό Αρχείο Νεοπλασιών
Επιτροπή Νοσοκομειακών Λοιμώξεων

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού
Τμήμα Γραμματείας
Τμήμα Γραμματείας Εξωτερικών Ιατρείων
Τμήμα Κίνησης Ασθενών

ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Τμήμα Οικονομικού
Τμήμα Προμηθειών
Τμήμα Επιστάσις – Ιματισμού

ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΤΕΧΝΙΚΗ – ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Τμήμα Τεχνικού
Τμήμα Βιοϊατρικής Τεχνολογίας
Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων



ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΓΚ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ – ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1ης ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ - ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΓΚ Ν.Π.Δ.Δ.

Υπηρετούν Προσωπικό

Ιατρικό Προσωπικό	102
Νοσηλευτικό – Βοηθητικό Υγειονομικό Προσωπικό	134
Διοικητικό – Τεχνικό – Παραϊατρικό Προσωπικό	87
Σύνολο:	323

Μεγέθη Προσφερόμενων Υπηρεσιών

Νοσηλευτικές Κλίνες	128
Νοσηλευθέντες Ασθενείς το 2017	5.126
Ημέρες Νοσηλείας το 2017	24.644
Επισκέψεις στα Τακτικά Εξωτερικά Ιατρεία το 2017	25.189
Επισκέψεις στο Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών το 2017	20.202

Διάρθρωση Τμημάτων

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ

ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Τμήμα Πληροφορικής

Γραφείο Προστασίας Δικαιωμάτων Ληπτών Υπηρεσιών Υγείας

ΙΑΤΡΙΚΗ ΚΑΙ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Παθολογικό Τμήμα

Καρδιολογικό Τμήμα

Ενδοκρινολογικό Τμήμα

Μονάδα Τεχνητού Νεφρού

Μονάδα Συνεχούς Φορητής Περιτοναϊκής Κάθαρσης

Μονάδα Εμφραγμάτων

Μονάδα Ενδοσκοπήσεων

ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Χειρουργείο

Χειρουργικό Τμήμα

Ορθοπαιδικό Τμήμα

Αναισθησιολογικό Τμήμα

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Ακτινοδιαγνωστικό Τμήμα

Αιματολογικό Τμήμα

Βιοχημικό Τμήμα

Μικροβιολογικό Τμήμα

Αιμοδοσία

ΛΟΙΠΑ ΤΜΗΜΑΤΑ

Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών

Τακτικά Εξωτερικά Ιατρεία

Τμήμα Κοινωνικής Υπηρεσίας

Τμήμα Παραϊατρικών Επαγγελμάτων

Τμήμα Διατροφής – Διαιτολογίας

Επόπτης Δημόσιας Υγείας

Επιτροπή Νοσοκομειακών Λοιμώξεων

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

Τμήμα Προσωπικού

Τμήμα Γραμματείας

Τμήμα Γραμματείας Τακτικών Εξωτερικών Ιατρείων

Τμήμα Κίνησης Ασθενών

Τμήμα Επιστάσις – Ιματισμού



ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ – ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1ης ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ - ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΓΚ Ν.Π.Δ.Δ.

Υπηρετούν Προσωπικό

Ιατρικό Προσωπικό	114
Νοσηλευτικό – Βοηθητικό Υγειονομικό Προσωπικό	168
Διοικητικό – Τεχνικό – Παραϊατρικό – Λοιπά Επιστημονικό Προσωπικό	136
Σύνολο:	418

Μεγέθη Προσφερόμενων Υπηρεσιών

Νοσηλευτικές Κλίνες	160
Νοσηλευθέντες Ασθενείς το 2017	8.135
Ημέρες Νοσηλείας το 2017	20.834
Επισκέψεις στα Τακτικά Εξωτερικά Ιατρεία το 2017	51.403
Επισκέψεις στο Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών το 2017	61.541

Διάρθρωση Τμημάτων

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ

ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Αυτοτελές Τμήμα Οργάνωσης και Πληροφορικής
Γραφείο Προστασίας Δικαιωμάτων Ληπτών Υπηρεσιών Υγείας
ΙΑΤΡΙΚΗ ΚΑΙ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Παιδιατρικό Τμήμα
Μονάδα Αλλεργιολογικών και Αναπνευστικών Νοσημάτων
Μονάδα Κοινωνικής Ιατρικής – Αναπτυξιολογίας
Νευρολογικό Τμήμα
Καρδιολογικό Τμήμα

ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Χειρουργείο
Τμήμα Παιδοχειρουργικής
Ορθοπαιδικό Τμήμα
Οφθαλμολογικό Τμήμα
Ωτορινολαρυγγολογικό Τμήμα
Οδοντιατρικό Τμήμα
Ανασθησιολογικό Τμήμα
Μονάδα Εντατικής Θεραπείας Παιδών

ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Παιδοψυχιατρικό Τμήμα
Κοινωνικό Κέντρο 3^{ου} Τομέα Ψυχικής Υγείας Παιδών & Εφήβων (Λυκόβρυση)

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Βιοπαθολογικό – Βιοχημικό Τμήμα
Μονάδα Αιματολογικού – Αιμοδοσίας
Ακτινοδιαγνωστικό Τμήμα
Φαρμακευτικό Τμήμα

ΔΙΑΤΟΜΕΑΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ

Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών
Τμήμα Ημερήσιας Νοσηλείας
Τακτικά Εξωτερικά Ιατρεία

ΛΟΙΠΑ ΤΜΗΜΑΤΑ

Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας
Τμήμα Διαιτολογίας – Διατροφής
Τμήμα Παραϊατρικού Προσωπικού

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού
Τμήμα Γραμματείας
Τμήμα Γραμματείας Εξωτερικών Ιατρείων
Τμήμα Κίνησης Ασθενών
Τμήμα Οικονομικού



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ – ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1ης ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ **ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ - ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΓΚ Ν.Π.Δ.Δ.**

Τμήμα Επιστάσις – Ιματισμού
ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΟΥ
Τμήμα Τεχνικού
Τμήμα Βιοϊατρικής Τεχνολογίας

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΟΥ/ΤΗΣ ΥΠΔ

Με στόχο την πλήρη συμμόρφωση των Νοσοκομειακών Μονάδων του Συγκροτήματος προς τις επιταγές του ΓΚΠΔ, ο/η Υπεύθυνος/η Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα θα πρέπει να έχει γνώση και κατανόηση των δραστηριοτήτων που ενέχουν επεξεργασία δεδομένων, καθώς και των τεχνολογιών πληροφορικής και των μεθόδων ασφαλείας πληροφοριών που εφαρμόζονται. Θα είναι αρμόδιος για την εφαρμογή των απαιτήσεων και την ενημέρωση των Μονάδων στο σύνολό τους.

Η σημαντική του/της θέση προϋποθέτει ακεραιότητα και επαγγελματικό ήθος, τα οποία θα προάγουν την αναγκαιότητα της προστασίας προσωπικών δεδομένων εντός των Νοσοκομειακών Μονάδων του Συγκροτήματος. Ο ρόλος του/της στην οργανωτική δομή του Συγκροτήματος θα πρέπει να είναι ανεξάρτητος και να μην έγκειται σε σύγκρουση συμφερόντων με άλλους εργασιακούς ρόλους που τυχόν κατέχει.

Ο ρόλος, η θέση και τα καθήκοντα του/της ΥΠΔ ορίζονται στα άρθρα 37, 38 και 39 του Κανονισμού ΕΕ/2016/679 (ΓΚΠΔ) και στα άρθρα 32, 33 και 34 της Οδηγίας ΕΕ/2016/680. Ειδικότερα, ο/η ΥΠΔ πρέπει να:

- Ενημερώνει και συμβουλεύει τους υπεύθυνους επεξεργασίας και τους εκτελούντες επεξεργασία προσωπικών δεδομένων εντός ή για λογαριασμό του Συγκροτήματος πάνω στις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από το ΓΚΠΔ και από άλλες εθνικές ή ενωσιακές διατάξεις.
- Παρακολουθεί την ευαισθητοποίηση, κατάρτιση και συμμόρφωση των υπεύθυνων επεξεργασίας και των εκτελούντων την επεξεργασία με τον ΓΚΠΔ και με άλλες σχετικές εθνικές ή ενωσιακές διατάξεις, διενεργώντας τους κατάλληλους ελέγχους.
- Προστατεύει τις Νοσοκομειακές Μονάδες από τους κινδύνους επίβολής των σημαντικότερων και βαρύτερων διοικητικών προστίμων, λαμβάνοντας δεόντως υπόψη τον κίνδυνο που συνδέεται με τις πράξεις επεξεργασίας, συνεκτιμώντας τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας.
- Παρέχει συμβουλές, όταν ζητείται, όσον αφορά την εκτίμηση αντικτύπου σχετικά με την προστασία δεδομένων και παρακολουθεί την υλοποίησή τους σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35 του ΓΚΠΔ.
- Συνεργάζεται με την εποπτική αρχή (Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα – ΑΠΔΠΧ).
- Αποτελεί σημείο επικοινωνίας με την εποπτική αρχή αλλά και με τα υποκείμενα των δεδομένων (ασθενείς, εργαζόμενους, προμηθευτές κ.λπ.), για θέματα που σχετίζονται με την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων (π.χ. διαβούλευση του άρθρου 36 του ΓΚΠΔ).
- Αρθρώνει συγκροτημένο και κατανοητό λόγο, είτε απαιτείται φορμαλιστική επικοινωνία (π.χ. με την εποπτική αρχή) είτε εκλαϊκευμένη επικοινωνία (π.χ. με τους υπαλλήλους του Συγκροτήματος ή τα υποκείμενα των δεδομένων).
- Είναι διαθέσιμος/η, είτε ως φυσική παρουσία στους χώρους των Νοσοκομειακών Μονάδων είτε μέσω ανοικτής τηλεφωνικής γραμμής ή άλλου ασφαλούς μέσου επικοινωνίας εντός του Συγκροτήματος, και εύκολα προσβάσιμος από τους υπαλλήλους των Νοσοκομειακών Μονάδων.
- Αποδεικνύει τη συμμόρφωση των Νοσοκομειακών Μονάδων με τις απαιτήσεις του ΓΚΠΔ.
- Τηρεί το απόρρητο και την εμπιστευτικότητα σχετικά με την εκτέλεση των καθηκόντων του, σύμφωνα με το προβλεπόμενο εθνικό ή ενωσιακό δίκαιο.
- Συνεργάζεται με το φυσικό ή νομικό πρόσωπο που θα παρέχει υπηρεσίες συμβούλου σε θέματα ΓΚΠΔ.
- Παραδίδει στη Διοίκηση του Συγκροτήματος σε τακτά χρονικά διαστήματα λεπτομερή έκθεση των πεπραγμένων της θητείας του.

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΥΠΔ

Ο/η ΥΠΔ πρέπει να διαθέτει, μεταξύ άλλων, τις ακόλουθες δεξιότητες:

- εμπειρογνώσια στον τομέα του δικαίου και των πρακτικών περί προστασίας δεδομένων, τόσο σε εθνικό όσο και σε ευρωπαϊκό επίπεδο, καθώς και άριστη γνώση του ΓΚΠΔ,
- γνώση των πράξεων επεξεργασίας που διενεργούνται,
- γνώση του τομέα των τεχνολογιών πληροφοριών και της ασφάλειας δεδομένων,
- γνώση του τομέα δραστηριότητας των Νοσοκομειακών Μονάδων και του Τομέα Υγείας γενικότερα
- ικανότητα ανάπτυξης νοοτροπίας προστασίας των δεδομένων στους κόλπους των Νοσοκομειακών Μονάδων
- πανεπιστημιακό πτυχίο νομικών επιστημών, πληροφορικής, σχολής μηχανικών πληροφορικής ή αντίστοιχο τίτλο σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ και άδεια άσκησης επαγγέλματος όπου απαιτείται
- 10ετή αποδεδειγμένη εμπειρία στους τομείς του Δικαίου Πληροφορικής (IT), Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών, Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων και Ψηφιακής Τεχνολογίας
- συμμετοχή σε αντίστοιχο ρόλο για τουλάχιστον πέντε (5) έτη, εκ των οποίων τα δύο (2) έτη στον Τομέα Υγείας
- Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας Τα παραπάνω θα περιγράφονται στο βιογραφικό τους σημείωμα και θα προκύπτουν από τους αντίστοιχους τίτλους σπουδών τους, τις εξειδικεύσεις τους και τα πιστοποιητικά που πρέπει να προσκομίσουν.



1. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' - ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ «ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ- ΑΜ. ΦΛΕΜΙΓΚ»]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ: [99221990]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [Σισμανογλείου 1/ Μαρούσι Αττικής/ 151 26]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [Κολώνια Μαρία]
- Τηλέφωνο: [213 2058394]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [mkolonia@sismanoglio.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [<http://www.sismanoglio.gr>]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [«Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ Β) ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΥΠΔ-ΔΡΟ)»: CPV: 72000000-5]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες: [Προμήθειες]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων: [-]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [ΣΔ44/2018]

ΘΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ – ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1ης ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ - ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΓΚ Ν.Π.Δ.Δ.

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιουι :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ – ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1ης ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ - ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΓΚ Ν.Π.Δ.Δ.

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]



Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκεςⁱⁱⁱ

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωσηiv
2. δωροδοκία^vvi
3. απάτηvii
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητεςviii
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίαςix
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπωνx

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
<p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου^{xi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]xii</p>



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ - ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1ης ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ **ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ - ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΓΚ** Ν.Π.Δ.Δ.

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xiii} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι



Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xiv}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' - ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΠΛΗΡ:
ΤΗΛ: 213 2058.....
FAX: 213 2058614

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

Αρ. Πρωτ.:
Ημερομηνία:/...../2018

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ Αρ.

Στο Μαρούσι σήμερα την του έτους, οι πιο κάτω συμβαλλόμενοι:

1) το Γενικό Νοσοκομείο Αττικής ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ- ΑΜ. ΦΛΕΜΙΓΚ που εδρεύει στη Σισμανογλείου 1- Μαρούσι και εκπροσωπείται νόμιμα, για την υπογραφή της παρούσης, από τον Διοικητή του Νοσοκομείου κ. ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΚΟΥΤΑΛΑΣ και το οποίο στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα ως η «Αναθέτουσα Αρχή» και

2) Ο/Η «.....», που εδρεύει στην, τηλ:, ΑΦΜ:, Δ.Ο.Υ.:, ονομαζόμενη εφεξής στην παρούσα σύμβαση «ΑΝΑΔΟΧΟΣ», συμφωνήσαμε και συναποδεχθήκαμε τα εξής:

Ο πρώτος των συμβαλλομένων, με την υπ' αριθμ..... Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου, αναθέτει και ο δεύτερος των συμβαλλομένων αναλαμβάνει τις «.....» όπως αναφέρεται στην από προσφορά του, σε συνδυασμό με τους όρους της υπ' αριθμ..... διακήρυξης, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης, αντί του ποσού των€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Το παραπάνω ποσό υπόκειται στις παρακάτω κρατήσεις που βαρύνουν τον προμηθευτή:

- α) 8% προκαταβολή φόρου
- β) 2% (Ν. 3580/07) υπέρ της Ψυχικής Υγείας
- γ) υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ 0,06% και επ' αυτού χαρτόσημο 2%
- δ) ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί χαρτοσήμου ΕΑΑΔΗΣΥ
- ε) υπέρ ΑΕΠΠ 0,6% επ' αυτού χαρτόσημο & ΟΓΑ χαρτοσήμου 3,6 %

Η παροχή των υπηρεσιών θα υλοποιηθεί όπως ορίζεται στην τεχνική προσφορά του αναδόχου και σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης (αναλυτική αναφορά των υποχρεώσεων του αναδόχου σύμφωνα με την διακήρυξη).

Η διάρκεια της παρούσας σύμβασης είναι το ένα (1) έτος .

ΕΝΑΡΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:/...../.....

ΛΗΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:/...../.....

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ:

Η σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Ν.4412/06 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ» και του 3850/2010(Α' 84) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων»

Το ποσό της συνολικής δαπάνης θα καταβληθεί στον δικαιούχο σε ευρώ μετά τη θεώρηση του χρηματικού εντάλματος από τον Πρόεδρο του Ελεγκτικού Συνεδρίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο Ν.4152/2013.

Ο ανάδοχος υπέβαλε την υπ' αριθμ. εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της ποσού

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΚΟΥΤΑΛΑΣ



1 Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

1 Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

1 Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

1 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

1 Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

1 Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α), «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

1 Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

1 Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

1 Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

1 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

1 Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

1 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

1 Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

1 Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

1 Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην ανάθετουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

1 Σε περίπτωση αθέτησης από τον συμβασιούχο της ως άνω υποχρέωσης τούτο Νοσοκομείο δικαιούται να απαιτήσει : α) την αποκατάσταση κάθε ζημιάς του, που ενδεχομένως προκύψει, συνέπεια της κοινοποίησης εγγράφων-στοιχείων, σε τρίτους και β) την άμεση και στο διηνεκές παύση κοινοποίησης εγγράφων-στοιχείων, σε τρίτους, στο μέλλον.



- i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών
- ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.
- iii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.
- iv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).
- v Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".
- vi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α), «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).
- vii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.
- viii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.
- ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".
- x Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".
- xi Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)
- xii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xiii Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).
- xiv Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014
- xv Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.